

*

Số 168-CV/HNDT
V/v Triển khai quản lý và cập nhật
Trang thông tin điện tử Hội Nông dân
tỉnh Đồng Nai

Đồng Nai, ngày 10 tháng 5 năm 2017

Kính gửi:

- Các Ban, Văn phòng Hội Nông dân tỉnh;
- Hội Nông dân các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa;
- Hội Nông dân cơ sở trên địa bàn tỉnh.

Để quản lý và cập nhật Trang thông tin điện tử Hội Nông dân tỉnh Đồng Nai “hoinongdan.dongnai.gov.vn” (sau đây gọi là website) đảm bảo kịp thời, thường xuyên, cung cấp đầy đủ các thông tin phục vụ sản xuất và đời sống của hội viên, nông dân, Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh triển khai các nội dung như sau:

1. Phân công nhiệm vụ:

Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh phân công nhiệm vụ trong việc cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu trên website cụ thể như sau:

1.1. Các Ban, Văn phòng Hội Nông dân tỉnh:

- Cán bộ thuộc các Ban và Văn phòng có trách nhiệm tham gia viết tin bài thuộc chương trình của từng Ban, Văn phòng phụ trách, đồng thời cung cấp dữ liệu, hình ảnh, ghi rõ nguồn thông tin, tài liệu của nơi khác khi trích dẫn; trình cho đại diện Ban là thành viên Ban Biên tập thẩm định và ký duyệt nội dung, phụ lục hình ảnh... (đính kèm) trước khi chuyển về Ban Biên tập duyệt đăng tải.

- Mỗi Ban, Văn phòng Hội Nông dân tỉnh tham gia viết và gửi về Ban Biên tập ít nhất 2 tin, bài viết/tháng, làm căn cứ để xét thi đua khen thưởng cuối năm.

- Các Ban và Văn phòng có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời mọi thông tin, dữ liệu các văn bản thuộc lĩnh vực do từng Ban và Văn phòng quản lý (Các Ban chuyển văn bản về Văn phòng để scan thành file PDF và gửi về Ban Biên tập).

Các chuyên mục từng Ban và Văn phòng phụ trách cụ thể như sau:

a) Văn phòng:

- Hệ thống các văn bản của Trung ương Hội Nông dân Việt Nam, Tỉnh ủy và Hội Nông dân tỉnh (scan file gửi về Ban Biên tập khi có ý kiến chỉ đạo của Thường trực Hội Nông dân tỉnh);

- Tin tức sự kiện nổi bật về các hoạt động của Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh Đồng Nai; tình hình hoạt động Hội và các phong trào nông dân trên địa bàn tỉnh; các hội nghị Ban Thường vụ, Ban Chấp hành và một số hội nghị khác do Văn phòng phụ trách;

- Tin tức sự kiện, tài liệu trong công tác phối hợp với các đơn vị khác thuộc lĩnh vực được phân công;

- Lịch làm việc của Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh Đồng Nai;

- Cung cấp tài liệu đính kèm với các văn bản phát hành của Văn phòng;

b) Ban Tổ chức – kiểm tra:

- Cập nhật lãnh đạo qua các thời kỳ, sơ đồ tổ chức, thông tin liên hệ;

- Các tin tức sự kiện nổi bật về công tác xây dựng tổ chức Hội và công tác kiểm tra, giám sát, phản biện xã hội;

- Tin tức sự kiện, tài liệu trong công tác phối hợp với các đơn vị khác thuộc lĩnh vực Tổ chức – kiểm tra;

- gương cán bộ Hội Nông dân điển hình;

- Các chính sách pháp luật mới và một số Luật, Nghị định, Thông tư.... liên quan đến công tác xây dựng tổ chức Hội và công tác kiểm tra, giám sát;

- Cung cấp tài liệu đính kèm với các văn bản phát hành của Ban;

- Thông báo về một số thay đổi nhân sự của Hội Nông dân các cấp.

c) Ban Tuyên giáo:

- Các tin tức sự kiện nổi bật về công tác tuyên truyền vận động ở cấp tỉnh;

- Tin tức sự kiện và tài liệu trong công tác phối hợp với các đơn vị khác thuộc lĩnh vực được phân công;

- Tin bài về gương người tốt việc tốt, điển hình trong học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Tổng hợp các hình ảnh, phóng sự về hoạt động Hội và phong trào nông dân trên địa bàn tỉnh;

- Cung cấp tài liệu đính kèm với các văn bản phát hành của Ban;

- Cung cấp các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, chính sách pháp luật liên quan đến công tác tuyên truyền.

d) Ban Kinh tế - xã hội:

- Các tin tức sự kiện về kết quả triển khai thực hiện các phong trào nông dân trên địa bàn tỉnh (Phong trào nông dân sản xuất, kinh doanh giỏi; phong trào nông dân tham gia xây dựng nông thôn mới; phong trào bảo vệ an ninh – quốc phòng);

- Tin tức sự kiện trong công tác phối hợp với các đơn vị khác thuộc lĩnh vực được phân công;

- Gương điển hình tiên tiến nông dân sản xuất, kinh doanh giỏi và nông dân tham gia xây dựng nông thôn mới;
- Các tiến bộ khoa học kỹ thuật trong lĩnh vực nông nghiệp; các quy trình kỹ thuật về cây trồng, vật nuôi;
- Các chương trình xúc tiến thương mại, thông tin về giá cả, thị trường, quảng bá sản phẩm nông nghiệp;
- Cung cấp tài liệu đính kèm với các văn bản phát hành của Ban;
- Cung cấp các chính sách, pháp luật liên quan đến hoạt động kinh tế - xã hội.

đ) Ban Điều hành Quỹ hỗ trợ nông dân:

- Tin tức sự kiện, tài liệu trong công tác phối hợp với các đơn vị tín dụng (Ngân hàng Chính sách xã hội, ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn...).
- Các tin tức sự kiện nổi bật về hoạt động Quỹ hỗ trợ nông dân của các cấp Hội
- Cung cấp tài liệu đính kèm với các văn bản phát hành của Ban.
- Cung cấp các chính sách, pháp luật liên quan đến hoạt động Quỹ hỗ trợ nông dân và tín dụng khác.

1.2. Hội Nông dân các huyện, thị, thành:

- Cung cấp các tin tức, bài viết về:
 - + Kết quả triển khai thực hiện công tác Hội và phong trào nông dân trên địa bàn cấp huyện.
 - + Giới thiệu các gương cán bộ, hội viên nông dân điển hình tiên tiến trong sản xuất, kinh doanh giỏi; gương học tập và làm theo Bác; điển hình tham gia xây dựng nông thôn mới; các mô hình làm kinh tế có hiệu quả ở địa phương.
 - + Hoạt động phối hợp với các ngành chức năng tổ chức các chương trình liên quan đến công tác Hội và phong trào nông dân.
 - Tổ chức triển khai, chỉ đạo, hướng dẫn cơ sở chi tổ Hội truy cập các nội dung trên website “hoinongdan.dongnai.gov.vn” nhằm giúp cho cán bộ, hội viên, nông dân cập nhật thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và của Hội liên quan trực tiếp đến nông nghiệp, nông dân, nông thôn, góp phần phục vụ phát triển sản xuất, ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ vào sản xuất, nâng cao chất lượng nông sản hàng hóa...
 - Thẩm định các tin, bài viết của Hội Nông dân cấp huyện và cấp cơ sở trước khi gửi về Ban Biên tập Website Hội Nông dân tỉnh.
 - Tham gia viết và gửi về Ban Biên tập ít nhất 2 tin, bài viết/tháng, làm căn cứ để xét thi đua khen thưởng cuối năm.

1.3. Hội Nông dân cơ sở:

- Cung cấp các tin tức, bài viết về:

+ Kết quả triển khai thực hiện công tác Hội và phong trào nông dân ở cơ sở.

+ Giới thiệu các gương cán bộ, hội viên nông dân điển hình tiên tiến trong sản xuất, kinh doanh giỏi; gương học tập và làm theo Bác; điển hình tham gia xây dựng nông thôn mới; các mô hình làm kinh tế có hiệu quả ở địa phương.

+ Hoạt động phối hợp với các ngành chức năng tổ chức các chương trình liên quan đến công tác Hội và phong trào nông dân.

- Tổ chức tuyên truyền, giới thiệu mục đích, ý nghĩa và hiệu quả của việc tìm kiếm thông tin trên Website đến chi, tổ Hội, hội viên, nông dân tại địa phương.

- Tập hợp các tin, bài viết gửi Ban Thường vụ Hội Nông dân các huyện, thị, thành thẩm định trước khi gửi về Ban Biên tập Website Hội Nông dân tỉnh, góp phần tuyên truyền nhân rộng mô hình qua chuyên mục các gương điển hình công tác Hội, nông dân sản xuất kinh doanh giỏi trên website Hội Nông dân tỉnh.

2. Quy định tiếp nhận tin bài và tài liệu:

Căn cứ Quyết định số 31-QĐ/HNDT ngày 20/4/2017 của Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh về ban hành Quy chế quản lý, vận hành, cung cấp thông tin và duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử của Hội Nông dân tỉnh Đồng Nai; căn cứ nhiệm vụ của từng đơn vị, phòng ban được phân công như trên, Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh đề nghị các Ban và văn phòng Hội Nông dân tỉnh, Hội Nông dân các huyện, thị, thành và cơ sở cung cấp thông tin, bài viết gửi về Ban Biên tập Website Hội Nông dân tỉnh qua email: hungvc151270@gmail.com. **Theo đó, các tin bài viết sau khi được Chủ tịch Hội Nông dân các huyện, thị, thành thẩm định (đối với các tin bài của Hội Nông dân cấp huyện và cơ sở), Trưởng các Ban, Văn phòng thẩm định (đối với tin bài của Hội Nông dân tỉnh) gửi file word đính kèm hình ảnh về Ban Biên tập Website.**

Thông tin được cập nhật phải đảm bảo tính thời sự, chính xác, đầy đủ, chất lượng, có tính định hướng, nêu rõ được vai trò, vị thế của các cấp Hội; góp phần phục vụ công tác Hội và phong trào nông dân tỉnh nhà, hỗ trợ phát triển sản xuất, ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật vào sản xuất và nâng cao chất lượng nông sản hàng hóa cho hội viên nông dân.

Ngoài việc cập nhật các thông tin, sự kiện, bài viết về công tác Hội và phong trào nông dân, Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh định hướng thêm các nội dung tuyên truyền qua Website như: Tuyên truyền về Tết Nguyên đán, kỷ niệm các ngày lễ lớn 3/2, 30/4, 1/5, 2/9, 14/10...

3. Giao Ban Tuyên giáo Hội Nông dân tỉnh làm đầu mối tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện về Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh định kỳ 3 tháng 1 lần theo quy định. Quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị Ban Tuyên giáo có đề xuất sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế. *f*

Nơi nhận:

- Thường trực HND tỉnh;
- Các Ban, VP HND tỉnh;
- HND các cấp trong tỉnh;
- Lưu VT, TG.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Hoàng Thị Bích Hằng

